

## ORGANIZACIÓN EXÁMENES DEL PRIMER PARCIAL 2º CUATRIMESTRE ESPAD. Instrucciones para alumnos

**¡ATENCIÓN!** Durante los días de examen se suspenderán las clases de ESPAD y las del Curso de Acceso a la Universidad y Garantía Juvenil que coincidan con los exámenes.

### CALENDARIO Y HORARIO.

Hora	Día 28 de marzo		Día 29 de marzo	
De 16:00 a 18:00	Lengua 2º	Lengua 4º	Sociales 2º	Sociales 4º
	Inglés 2º	Inglés 4º	ACT 2º	ACT 4º
De 18:00 a 20:00	Lengua 1º	Lengua 3º	Sociales 1º	Sociales 3º
	Inglés 1º	Inglés 3º	ACT 1º	ACT 3º

#### NORMAS GENERALES.

Aquellos alumnos de 3º o 4º de ESPAD que fueran menores de 28 años a fecha 31/12/15, que no hubieran entregado los 1.12 euros del seguro escolar, deberán pagarlo antes del examen para poder realizarlo.

Deberá traerse DNI y al menos dos bolígrafos azules, lapicero y un borrador, también se podrá traer algún bolígrafo de otro color (nunca rojo). En todos los cursos de ACT se deberá traer calculadora, y además, en 2º y 3º compás, regla graduada, escuadra y cartabón. Todas estas cosas se dejarán encima de la mesa mientras que se utilicen. No se podrá tener sobre la mesa o en las manos ningún otro objeto.

Los exámenes deberán escribirse a bolígrafo. El lápiz se reservará para los cálculos o el dibujo lineal cuando se exija de este modo.

Cualquier alumno al que se observe, durante la prueba, hablando con compañeros o utilizando cualquier medio u objeto que facilite las respuestas del examen, será inmediatamente expulsado del mismo con una nota de 1.

A lo largo de todo el tiempo que dure el examen un profesor del CEPA permanecerá en el aula.

Las respuestas se darán en el papel que el CEPA suministrará. Estará sellado. En la primera página se pondrá la materia, la fecha, el nombre y el nº de DNI del alumno. Se numerarán las páginas.

Durante la prueba no se admiten preguntas. Al acabar el examen se doblarán los folios por la mitad y se entregarán al profesor, a la vez que se firma en el listado de alumnos que tendrá sobre su mesa. La firma supondrá la autorización de que la nota (a no ser que se manifieste explícitamente lo contrario), junto con el nombre del alumno, se publique en una lista en el tablón de anuncios del centro.

Si un alumno necesita un justificante de asistencia lo solicitará en este momento de entrega del examen.